Załącznik nr 1 do Zapytania

DOKUMENTY I INFORMACJE WYMAGANE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Oferta ma zawierać niżej wymienione dokumenty i informacje:

I. Dokumenty formalne

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)[1] lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG)[2] lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
2. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych[3].
3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek[3].
4. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe (druk F-01/I-01) albo sprawozdania finansowe (Rachunek Zysków i Strat oraz Bilans) – w przypadku Spółek, za ostatnie 2 lata oraz za zamknięte kwartały w danym roku,
5. PIT – 28 albo PIT 36L – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej, za ostatnie 2 lata.
6. Zaświadczenie z banku lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz Oferenta bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma być dokonana zapłata wynagrodzenia.
7. Oryginał pełnomocnictwa osoby podpisującej ofertę albo kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, lub wskazanie, że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru.
8. Przedstawienie osób upoważnionych do negocjacji techniczno-cenowych wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych i stosownych pełnomocnictw, chyba że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru oraz osoby do kontaktów (wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego) upoważnionej do aktualizacji oferty i prowadzenia w imieniu Oferenta korespondencji na Connect.
9. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o zarejestrowaniu Oferenta jako czynnego podatnika VAT bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym przez osobę umocowaną do reprezentowania Oferenta, wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Oferent nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.
10. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
    - 10.1. nie składa dokumentu, o którym mowa w pkt. 9, składa natomiast pisemną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia umowy na gruncie VAT, sporządzoną zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 9** do Zapytania ofertowego;
    - 10.2. zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 może dotyczyć rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Oferenta, z zastrzeżeniem pkt. 10.3. poniżej.
    - 10.3. składa oryginał ważnego certyfikatu rezydencji podatkowej w przypadku świadczenia usług, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278 ze zm.) lub art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 163 ze zm.). Jeżeli miejsce siedziby lub zamieszkania Oferenta dla celów podatkowych zostało udokumentowane certyfikatem rezydencji niezawierającym okresu jego ważności, przyjmuje

[1] Wypis z KRS - w przypadku spółek prawa handlowego, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

[2] Zaświadczenie z CEIDG - w przypadku przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą oraz w przypadku wspólników spółek cywilnych, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

[3] Wystawione nie wcześniej, niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

się, że certyfikat jest ważny przez okres kolejnych dwunastu miesięcy od dnia jego wydania. W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, ale będzie realizować usługi wymienione w dwóch ww. artykułach poprzez zakład położony w Polsce (w rozumieniu art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz art. 5a pkt 22 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) składa dodatkowo pisemne oświadczenie, że wypłacane na podstawie umowy należności związane są z działalnością tego zakładu.

11. Podpisane i uzupełnione:

11.1. oświadczenie Oferenta – część formalna, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego wraz z załącznikami

11.2. oświadczenie dotyczące Beneficjenta Rzeczywistego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.1**. do Zapytania (jeżeli dotyczy).

11.3. Formularz oceny kontrahenta dot. przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 2.2. do Zapytania ofertowego, który będzie stanowił **Załącznik nr 1 do Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.**

II. Dokumenty techniczne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej tj. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia posiadającymi poniższe uprawnienia:

1) W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.:

a) Projektantem (co najmniej 1 osoba) posiadającym łącznie następujące doświadczenie i kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej (tzw. „sanitarnej") w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa (w przypadku gdy dana osoba posiada uprawnienia budowlane wydane na podstawie innej podstawy prawnej niż aktualnie obowiązująca, Zamawiający wymaga, aby osoba taka posiadała uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych);
- doświadczenie zawodowe, w tym w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji projektanta o specjalności instalacyjnej), przy realizacji co najmniej jednego (1) zamówienia polegającego na opracowaniu projektu budowlanego gazociągów, dla których zostały uzyskane decyzje o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie.

b) Kierownikiem Budowy (co najmniej 1 osoba) posiadającym łącznie następujące doświadczenie i kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych i wodociągowych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa (w przypadku gdy dana osoba posiada uprawnienia budowlane wydane na podstawie innej podstawy prawnej niż aktualnie obowiązująca, Zamawiający wymaga, aby osoba taka posiadała uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych),

- doświadczenie zawodowe, w tym **w ciągu ostatnich 10 lat** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Budowy, Kierownika Robót, który **zrealizował co najmniej dwa zamówienia dla każdego zakresu wymienionego w poniższych punktach:**
    - gazociągów średniego i niskiego ciśnienia o długości do 1 000 mb w zakresie średnic od dn 32 PE do dn 180 PE wraz z przyłączami w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE
    - gazociągów średniego i niskiego ciśnienia o długości do 1 000 mb w zakresie średnic od dn 32 PE do dn 180 PE wraz z przyłączami w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE i punktami gazowymi o przepustowości do 60 m3/h;
    - przyłączy gazowych średniego i niskiego ciśnienia od istniejących gazociągów w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE wraz z punktami gazowymi o przepustowości powyżej 10 m3/h do 60 m3/h.

c) **Dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia zgrzewania PE**, zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 13067,

d) **Dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne zaświadczenie kwalifikacyjne** (nie starsze niż 5 lat) potwierdzające wiedzę w zakresie stosowania polietylenu w sieciach gazowych, w tym do kierowania budową/nadzoru nad budową gazociągów z polietylenu,

e) Dysponuje personelem realizującym prace gazoniebezpieczne posiadającym:
    - Świadectwo kwalifikacyjne **EKSPLOATACJI Grupy 3 pkt 4 i 10** (co najmniej 2 osoby wykonujące prace),
    - Świadectwo kwalifikacyjne **DOZORU Grupy Grupy 3 pkt. 4 i 10** (co najmniej 1 osoba odpowiedzialna za wykonanie prac).

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego** wraz z kserokopiami uprawnień budowlanych osób wskazanych w wykazie.

2) W zakresie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że **w okresie ostatnich pięciu (5) lat** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej dwa (2) zamówienia** dla każdego zakresu wymienionego w ppkt. a) – c):

a) gazociągi średniego i niskiego ciśnienia o długości do 1 000 mb w zakresie średnic od dn 32 PE do dn 180 PE wraz z przyłączami w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE,

b) gazociągi średniego i niskiego ciśnienia o długości do 1 000 mb w zakresie średnic od dn 32 PE do dn 180 PE wraz z przyłączami w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE i punktami gazowymi o przepustowości do 60 m3/h;

c) przyłącza gazowe średniego i niskiego ciśnienia od istniejących gazociągów w zakresie średnic od dn 25 PE do dn 90 PE wraz z punktami gazowymi o przepustowości powyżej 10 m^3/h do 60 m3/h.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne” wykazu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego** wraz z załączeniem referencji wystawionych na rzecz Oferenta **lub poprzez zamieszczenie informacji o których mowa powyżej tj. Wykonawca do wykazu wykonanych usług/robót budowlanych na rzecz PSG sp. z o.o. w Załączniku nr 5 poda nazwę zadania inwestycyjnego, numer umowy oraz Oddziału, na rzecz którego usługa/robota została wykonana.**

W przypadku Wykonawców mających doświadczenie w realizacji infrastruktury innej niż gazowa, o dopuszczeniu do ubiegania się o udzielenie zamówienia decyzję podejmuje OZG uwzględniając poziom technicznej złożoności danej inwestycji (np. poziom zurbanizowania terenu, konieczność wykonania przełączeń do istniejącej sieci gazowej).

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia opiewające na kwotę nie mniejszą niż 5**00 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku na podstawie kserokopii polisy wraz z potwierdzeniem zapłacenia składki.

2. Podpisane i uzupełnione oświadczenie Oferenta o powierzeniu części lub całości zamówienia podwykonawcy (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Zapytania.

3. Podpisane i uzupełnione zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do Zapytania.

III. Dokumenty handlowe

1. Podpisany i uzupełniony Formularz cenowy (szczegółowy) według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Zapytania.

   W wersji papierowej/podpisanej wersji tabeli cenowej prosimy o załączenie również wersji edytowalnej.
   Uwaga: Prosimy o nie dokonywanie zmian w układzie i formie w/w Załącznika, w razie konieczności uzupełnienia wzoru tabeli o zakres prac nieujęty tam a niezbędny do zrealizowania przedmiotu zapytania ofertowego należy przedstawić dodatkowe pozycje na końcu tabeli.
   Kwoty przedstawione w ofercie handlowej powinny być wyrażone w kwocie netto.

Uwaga!
W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

1. Wymagane jest przedłożenie dokumentów opisanych w pkt. I Dokumenty formalne ppkt. 1-2 przez wszystkich uczestników konsorcjum.
2. W przypadku konsorcjum wymagane zapytaniem ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez lidera konsorcjum w imieniu każdego z uczestników konsorcjum, z zastrzeżeniem pkt. 1 powyżej.
3. Wymagane jest złożenie umowy konsorcjum – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (ze zdefiniowanymi obowiązkami konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników konsorcjum w umowie konsorcjum).
4. Lider konsorcjum ponosi odpowiedzialność za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec PSG.
5. Informacje dostarczone przez Oferentów występujących jako konsorcjum, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu i łącznej ocenie przez PSG. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zakresu umowy, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
6. W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.

Prosimy o przygotowanie oferty zgodnie z wyżej wymienionymi punktami.